

Số: /KH-UBND Tân Hương, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2022
trên địa bàn xã Tân Hương

Căn cứ Nghị quyết 76 /NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Thực hiện Kế hoạch số 4347/KH-UBND ngày 25 tháng 11 năm 2021 của UBND tỉnh Hải Dương về thực hiện cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hải Dương giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 159 /KH-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Ninh Giang về thực hiện cải cách hành chính nhà nước huyện Ninh Giang giai đoạn 2021-2025;

Ủy ban nhân dân xã Tân Hương xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã Tân Hương năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tập trung xây dựng, triển khai đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm được quy định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hải Dương và huyện Ninh Giang giai đoạn 2021-2025, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XXV, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2020-2025.

Đẩy mạnh cải cách hành chính nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao chất lượng giải trình, đảm bảo liên thông, đồng bộ, thống nhất nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước và thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, thúc đẩy hoàn thành xây dựng và phát triển chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

Các cán bộ, công chức chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã nhận thức đầy đủ, xác định công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên. Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

Kế thừa và phát huy những kết quả đạt được trong giai đoạn trước, đồng thời chủ động, nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp mới để cải cách

hành chính là một trong những khâu đột phá nhằm thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành

- Chỉ đạo, đôn đốc việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính đúng tiến độ và đạt kết quả, gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước với kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, kết hợp thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị, đoàn thể mình.

- Tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao ý thức chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước. Đưa kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính vào tiêu chí xét thi đua và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, đoàn thể mình.

- Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả kế hoạch đào tạo bồi dưỡng, tập huấn của tỉnh về công tác cải cách hành chính đối với công chức làm công tác cải cách hành chính ở xã.

2. Cải cách thể chế

- Tiếp tục nâng cao chất lượng tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND xã đảm bảo đúng quy định, quy trình, phù hợp với Hiến pháp, Pháp luật và văn bản của Tỉnh, Huyện.

- Thường xuyên rà soát, kiểm tra và hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật do xã ban hành để kịp thời hủy bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật cho phù hợp với tình hình thực tế của xã và quy định của pháp luật còn hiệu lực.

- Tuyên truyền phổ biến rộng rãi các văn bản quy phạm pháp luật đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân biết để thực hiện đúng pháp luật.

- Đề cao và quy định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính

Thường xuyên, kịp thời cập nhật, công khai TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo điều kiện cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện. Khai thác có hiệu quả hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh;

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC; xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử thực hiện thủ tục hành chính; tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính trên địa bàn xã.

Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; đề nghị cấp có thẩm quyền loại bỏ thành phần hồ sơ, điều kiện...TTHC rườm rà, chồng chéo, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp.

Tiếp tục hoàn thiện, đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.

Triển khai tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính; rà soát, nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin,

thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử. Số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy chế làm việc của UBND, quy chế phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã với các thôn nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, theo sự chỉ đạo của cấp có thẩm quyền để giảm biên chế cho phù hợp với biên chế do tỉnh, huyện giao và tình hình của xã; thực hiện quản lý và sử dụng có hiệu quả biên chế định biên hàng năm, đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức.

Tiếp tục triển khai thực hiện đề án tinh giản biên chế đã được UBND tỉnh phê duyệt.

Triển khai thực hiện Nghị quyết của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực trên địa bàn xã.

5. Cải cách chế độ công vụ

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức; đảm bảo cơ cấu hợp lý giữa công chức giữ chức vụ lãnh đạo và công chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý.

Duy trì, thường xuyên cập nhật, bổ sung dữ liệu trên phần mềm quản lý cán bộ, công chức.

Thường xuyên rà soát, nghiên cứu sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế làm việc; chủ động đưa nội dung thực hiện Văn hóa công vụ vào tiêu chí thi đua của cơ quan, đơn vị.

Nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm phục vụ nhân dân và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức; thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng cán bộ, công chức; nâng cao năng lực, trình độ ngoại ngữ của cán bộ, công chức nhất là cán bộ, công chức trẻ.

Thực hiện đánh giá phân loại cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá và đề cao trách nhiệm người đứng đầu theo quy định của Trung ương, của tỉnh, của huyện.

Thực hiện kịp thời, đầy đủ quy định về cải cách chế độ, chính sách tiền lương mới, tạo động lực cho đội ngũ cán bộ, công chức làm việc.

6. Cải cách tài chính công

Chủ động tổ chức điều hành ngân sách gắn với định hướng phát triển kinh tế xã hội địa phương, đảm bảo tính ổn định, bền vững của ngân sách địa phương trên cơ sở bám sát điều hành của Chính phủ, sự hướng dẫn của các bộ, ngành, trung ương và của tỉnh, của huyện.

Nghiêm túc thực hiện các quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước.

Thực hiện đánh giá hiệu quả việc triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong sử dụng ngân sách nhà nước thông qua công tác chấm điểm chỉ số tiết kiệm chi thường xuyên tại cơ quan theo sự chỉ đạo của cấp trên.

Thực hiện nghiêm Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 05/10/2020 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh triển khai thi hành Luật quản lý sử dụng tài sản công.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Triển khai, tổ chức thực hiện các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của huyện về ứng dụng công nghệ thông tin, chính quyền số. Tiếp tục hoàn thiện các văn bản chỉ đạo, quản lý về ứng dụng công nghệ thông tin, chính quyền số tại địa phương, bảo đảm an toàn thông tin mạng đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững và hội nhập quốc tế.

Hiện đại hóa hạ tầng ứng dụng công nghệ thông tin gắn với cải cách hành chính, hướng đến một hệ thống quản lý điện tử, không giấy tờ, triển khai hiệu quả các hệ thống phần mềm dùng chung, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của xã,... phục vụ người dân và doanh nghiệp nhằm nâng cao Chỉ số cải cách hành chính cấp xã.

Triển khai hiệu quả mạng truyền số liệu chuyên dùng, bảo đảm thông suốt đường truyền các hội nghị trực tuyến của huyện, của tỉnh và của Chính phủ.

Đảm bảo duy trì ổn định, tăng cường hoạt động của Trang thông tin điện tử cấp xã và cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định.

Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trên thiết bị di động trong tiếp nhận TTHC qua Cổng dịch vụ công, đánh giá mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết TTHC để cải thiện hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã.

Triển khai bảo đảm an toàn thông tin, áp dụng hệ thống quản lý an toàn thông tin mạng theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật vào hoạt động của cơ quan.

Chú trọng xây dựng các giải pháp nhằm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ năng lực, chuyên môn, nghiệp vụ, khả năng ứng dụng thực tiễn cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác thông tin - truyền thông của xã.

8. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính được bố trí trong dự toán chi ngân sách nhà nước hàng năm của Ủy ban nhân dân xã. Công chức Tài chính - Kế toán có trách nhiệm tham mưu lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính theo quy định của Bộ Tài chính và sự chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh, của huyện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng Đảng ủy- nội vụ xã tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022. Phối hợp với bộ phận liên quan tổ chức, triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính. Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại UBND xã. Tổng hợp báo cáo kết quả

thực hiện về Phòng Nội vụ và UBND huyện theo quy định. Xây dựng kế hoạch cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức, xây dựng bộ chỉ số theo dõi đánh giá cải cách hành chính của xã.

- Văn phòng HĐND & UBND xã có trách nhiệm tham mưu UBND xã xây dựng và triển khai việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước phối hợp với bộ phận liên quan thực hiện đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn xã. Chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan giúp UBND xã triển khai tiếp công dân tại Bộ phận một cửa tiếp công dân của xã nhằm kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức và công dân.

- Tư pháp - Hộ tịch xã có trách nhiệm xây dựng kế hoạch cải cách thể chế; nâng cao hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã; cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính, tiếp nhận và phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính.

- Tài chính - Kế toán xã có trách nhiệm tham mưu UBND xã, phối hợp với bộ phận liên quan tổ chức thực hiện nội dung cải cách tài chính công, Phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND xã trong việc cân đối, bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, hướng dẫn các bộ phận liên quan sử dụng, thanh quyết toán kinh phí và báo cáo UBND xã.

- Văn hóa - Thông tin xã có trách nhiệm tham mưu giúp UBND xã xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022. Chủ trì, phối hợp với bộ phận liên quan tổ chức triển khai, thực hiện các nội dung tuyên truyền và báo cáo UBND xã. Tổ chức tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022 đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động và cá nhân, tổ chức trên địa bàn xã.

- Đài truyền thanh xã chủ động phối hợp với các bộ phận liên quan đẩy mạnh thông tin tuyên truyền, phổ biến các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 và phản hồi ý kiến của người dân, tổ chức xã hội về công tác cải cách hành chính của xã.

Trên đây là kế hoạch của UBND xã Tân Hương về thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2022 trên địa bàn xã. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội xây dựng kế hoạch để cụ thể hóa các nhiệm vụ thực hiện cải cách hành chính cho phù hợp phù hợp và định kỳ báo cáo tiến độ thực hiện với UBND xã qua văn phòng Đảng ủy, nội vụ theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đào Ngọc Tú